



## CHECKLISTE

<b>Veranstaltung:</b> <b>Austragungsort:</b> <b>DGV-Mitglieds-Nr.:</b> <b>Termin:</b>	
<u><b>Club-Kontakt:</b></u> Anschrift: Telefon-Nr.: Fax-Nr.: E-mail: Präsident: Spielführer: Geschäftsführer: Greenkeeper:	
<u><b>DGV-Turnierleiter:</b></u> Telefon: Mobil: Fax: E-Mail:	
<u><b>Spielleiter (SPL):</b></u> Mobil: E-Mail:	
Platzrichter:	
Siegerehrung:	
DGV PR und Kommunikation	
Verteiler:	
Stand:	

**VORBESPRECHUNG**

Agentur: Ansprechpartner: Anschrift: Telefon: Mobil: E-Mail: Internet		
---	--	--

am:			
von:			
Gesprächspartner des GC:			
Funktion im GC:			

**CLUB, ALLGEMEINES**

**SCORING**

**ERGEBNISMELDUNG**

Verantwortlicher vor Ort:	
<b><u>Tägliche</u></b> Einstellung über das DGV-Programm	
Einstellung der Ergebnisse ins Internet auf <a href="http://www.golf.de/dgv">www.golf.de/dgv</a>	

**SPONSOREN IM DGV**

<b>1. mit dem Club abgestimmt:</b>	
Registrierung von 9:00 Uhr bis 16:00 Uhr  - zuständig:  - wo?	
PC mit Internetzugang (Zutreffendes bitte ankreuzen)	
Elektro – Carts für Spielleitung/Platzrichter (mind. 3 Stück)	
Squeezees: (Entfernen zeitweise Wasser)	
Lautsprecheranlage: (Im Clubhaus)	
Birdiekarten vorhanden ?	
Wettspielbüro (für Spielleitung) wo?	
Ergebnisbekanntmachung vor Ort: - Aushang organisiert von:	
Kopierer / Fax-Gerät Stimmt die Qualität? Papier und Toner in Reserve? DIN A 3 Kopien möglich ?	
Toiletten / Sanitär - Kontrolle während der Veranstaltung:	
Dopingkontrollstation vorhanden? (bestehend aus Warteraum, Arbeitsraum und separater Toilette)	
Umkleieräume: - Kontrolle während der Veranstaltung:	
Info-Brett (Allgemeines) wo?	
Fahnenmasten: - Wann wird aufgezogen?	
Abfallbeseitigung ?	
Unterstellen der Golfausrüstung möglich?	
Rahmenprogramm? (Abstimmung mit der Gastronomie) - Was? - Wann? - Wo?	
Ärztliche Versorgung / Notfall - Nr.:	
Tel. Erreichbarkeit eines Arztes unter Tel. Nr.	

Defibrillator im Club vorhanden?	
Name des ausgebildeten Ersthelfers: Aufenthalt wann und wo während des Wetspiels?	
Entfernung zum nächsten Krankenhaus: (Wichtig wg. evtl. anderer Maßnahmen)	
Standort der Wetterschutzhütten?	
Wetterschutzhütten haben erkennbar Blitzschutzvorrichtungen?	
Blitzschutzvorrichtungen entsprechen dem Stand der Technik (Nachweis durch Austragungsort möglich?)	
Caddiemeister:	
Driving – Range verfügbar: (Zustand):	
Kosten für Übungsbälle:	
Leihkarren vorhanden:	
Starter benötigt?	
Vorcaddies benötigt?	
Scoring-Area wo?	

**2. mit DGV abgestimmt.**

Funkgeräte / Ladegeräte:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anschließend <b>sofortige</b> Weiterleitung:</li> <li>- Raum K2</li> </ul>	
DGV-Lochflaggen	
Verantwortlicher des DGV vor Ort:	
Begrüßungsabend	
Siegerehrung:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- erfolgt durch:</li> </ul>	
Gastgeschenk Urkunde	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Übergabe durch:</li> </ul>	
Medaillen	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Übergabe durch:</li> </ul>	

**ÖKONOMIE**

Name: Straße: PLZ, Ort: Tel.-Nr.: Öffnungszeiten: Mittagessen:	
Abrechnungsmodi:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wie wird geordert? (nach Karte oder Vorbestellungen der Teams)</li> <li>- Wie wird abgerechnet? (täglich oder am Ende)</li> </ul>	
Verpflegungsstation:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- wo?</li> </ul>	
Sonstige Vereinbarungen:	

## GREENKEEPING

Erreichbarkeit des verantwortlichen Greenkeepers muss sichergestellt sein!

Name:

Mobil-Nr.:

Zum Greenkeeping gibt es detaillierte Richtlinien, lesen Sie bitte  
Abschnitt 12 im Spiel- und Wettspielhandbuch des DGV  
"Vorbereitung und Pflege von Golfplätzen für das Spiel und für Wettspiele"

## PLATZBESICHTIGUNG

### 1. Platzbesichtigung:

am:

von:

Gesprächspartner:

### 2. Platzbesichtigung:

am:

von:

Gesprächspartner:

### 2. Empfehlungen zur Platzpflege

Abschläge:

zu spielende Farben:

Grüns:

Vorgrüns:

Spielbahn:

Semi-Rough:

Rough:

Bunker:

generell:

Übungseinrichtungen sind wie gleichartige Platzelemente zu pflegen!

Vorhanden:

- Driving Range
- Putting Grün
- Pitching Grün
- Bunker
- Kurzplatz 3 Löcher

Hinweis:

**PLATZVORBEREITUNG VOR DEM WETTSPIEL**

Treffpunkt Spielleiter / Platzrichter	
Entfernungsmarkierungen (zum Grünanfang) an Par 4 und Par 5	
Kennzeichnungen auf dem Platz ("Aus", Wasserhindernisse, Boden in Ausbesserung):	
Erstellen der Platzregeln:	
Besonderheiten des Platzes:	
Wettspielbedingungen / Ausschreibung etc.:	
Allgemeine Info's:	
Die Spielleitung erläutert Ziffer 15.3 des DGV-Ligastatut	

<b>An den Wettspieltagen inkl. Übungstag:</b>	
Verfügbarkeit der Driving Range	
Startzeiten:	
Aushang der Startliste, Ausschreibung und Platzregeln:	
Platzsperre:	
Flaggenpositionen: - setzen durch:	
Abschlagspositionen: - setzen durch:	
Start: - um: Uhr - von Tee: Start letzte Runde: - um: Uhr - von Tee:	
Ergebnisdienst vor Ort:	

**PR UND KOMMUNIKATION**

<b>1.Vor der Veranstaltung</b>	<b>Zeitschiene</b>
<b>2.Während der Veranstaltung</b>	
<b>3.Nach der Veranstaltung</b>	

**Bitte für den Journalisten bereitstellen:**



<b>SPIELLEITUNG / INFOS</b>	
Hotelreservierung durch	
<b>Spielleiter:</b>	
Mobil:	
E-Mail:	
Anreisetag / Abreisetag:	
<b>Platzrichter:</b>	
Mobil:	
E-Mail:	
Anreisetag / Abreisetag:	
<b>Platzrichter:</b>	
Mobil:	
E-Mail:	
Anreisetag / Abreisetag:	
<b>Platzrichter:</b>	
Mobil:	
E-Mail:	
Anreisetag / Abreisetag:	
<b>Präsidium:</b>	
Mobil:	
E-Mail:	
Anreisetag / Abreisetag:	
<b>DGV-Wettspielleiter</b>	
Telefon:	
Mobil:	
E-Mail:	
Anreisetag / Abreisetag:	
<b>Presse:</b>	
Mobil:	
E-Mail:	
Anreisetag / Abreisetag:	

<b>TO-DO Liste</b>	
Club	
Club	
<b>Club ??</b>	
Club	
Koordinierung Club – Wettspielleitung	
Aktuelle Infos unter	
Carryboards	
Teilnehmerliste	
Wlanboxen	
Fotos im Livescoring	
Roping 18 Grün	
Nationenwertung	
Geschenke für Tombola	

**- Ende der Checkliste -**